

## **REGULAMIN TARGOWISKA „TARGOWA”**

### Postanowienia ogólne

#### **§ 1.**

1. Regulamin określa zasady korzystania z targowiska „Targowa” w Sieradzu, zwanego dalej „targowiskiem”.
2. Targowisko stanowi własność Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o. w Sieradzu.
3. Administratorem targowiska jest Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o. o. w Sieradzu.
4. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Prezes Zarządu Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o. w Sieradzu.
5. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby, które przebywają na targowisku.

### Terminy i czas otwarcia targowiska

#### **§ 2**

1. Targowisko jest obiektem całorocznym i ogólnodostępnym.
2. Dniem targowym jest wtorek oraz piątek.
3. Targowisko przy ul. Targowej w Sieradzu czynne jest:
  - 1) w okresie letnim (01.04.-30.09) w godz. Od 6.00 do 14.00
  - 2) w okresie zimowym (01.10-31.03) w godz. Od 7.00 do 14.00
4. Targowisko przeznaczone jest do prowadzenia handlu straganowego, obnośnego i obwoźnego.
5. Targowisko posiada tablicę informacyjną, na której zamieszczone są:
  - 1) Regulamin targowiska;
  - 2) uchwała Rady Miejskiej w Sieradzu w sprawie opłaty handlowej;
  - 3) cennik opłat za korzystanie z miejsc handlowych na targowisku;
  - 4) inne informacje. Warunki uczestnictwa w sprzedaży

#### **§ 3**

1. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku są:
  - 1) osoby fizyczne, w tym w szczególności rolnicy oraz działkowcy;
  - 2) osoby prawne;
  - 3) jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.
2. Uprawnieni do prowadzenia handlu na targowisku zobowiązani są do:
  - 1) posiadania przy sobie dokumentów potwierdzających tożsamość oraz posiadania aktualnych uprawnień do prowadzenia handlu, tj. zawartej umowy z Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o. o. w Sieradzu
  - 2) przestrzegania Regulaminu targowiska;

- 3) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym;
- 4) zachowania czystości w obrębie zajmowanego miejsca handlowego, zarówno w trakcie sprzedaży, jak i po jej zakończeniu;
- 5) uprzątnięcia zajmowanego miejsca po zakończeniu handlu;
- 6) niezwłocznego wniesienia opłaty targowej;
- 7) posiadania aktualnego dowodu opłaty targowej i okazywania go na każde żądanie obsługi targowiska oraz upoważnionych do kontroli podmiotów;
- 8) okazywania na żądanie przedstawicieli właściwych organów upoważnionych do kontroli odrębnymi przepisami, dokumentów upoważniających do prowadzenia sprzedaży;
- 9) umieszczenia w sposób widoczny ceny na oferowanych do sprzedaży towarach;
- 10) używania urządzeń pomiarowych posiadających ważną cechę legalizacji oraz ustawiania ich w taki sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości, rzetelności ważenia lub mierzenia towarów.

#### § 4

1. Na Targowisku mogą być sprzedawane:
  - 1) produkty pochodzenia rolnego, ogrodniczego i leśnego (warzywa, owoce, kwiaty, nasiona, itp.);
  - 2) artykuły spożywcze, w sposób zabezpieczający przed wpływami czynników atmosferycznych i zapewniający ich właściwą jakość zdrowotną;
  - 3) odzież i obuwie, art. szkolne, wyroby z wikliny, choinki, ozdoby choinkowe, ozdoby wielkanocne, znicze, art. gospodarstwa domowego, sprzęt sportowy, kosmetyki, chemia gospodarcza.
2. Na Targowisku zabrania się sprzedaży:
  - 1) napojów alkoholowych;
  - 2) broni, amunicji, materiałów pirotechnicznych i niebezpiecznych;
  - 3) nafty, benzyny, spirytusu skażonego, gazów technicznych, innych substancji lub płynów łatwopalnych, toksycznych lub żrących, trucizn, środków leczniczych;
  - 4) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona odrębnymi przepisami;
  - 5) towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów;
  - 6) towarów pochodzących z kradzieży lub innego nielegalnego źródła
3. Sprzedaż artykułów spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w odrębnych przepisach, a w szczególności zgodnie z przepisami sanitarnymi i weterynaryjnymi dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych.
4. Na targowisku zabrania się:
  - 1) prowadzenia gier hazardowych i losowych;
  - 2) wnoszenia oraz używania materiałów i substancji niebezpiecznych;
  - 3) pozostawiania po zakończeniu handlu wózków, skrzynek, innych opakowań i urządzeń handlowych,;
  - 4) zaśmiecania i zanieczyszczania terenu targowiska;

- 5) prowadzenia handlu poza obszarem do tego wyznaczonym bez zgody Administratora targowiska;
  - 6) wywieszania reklam bez zgody Administratora targowiska;
  - 7) powiększania przydzielonego miejsca bez uiszczenia dodatkowej opłaty;
  - 8) prowadzenia handlu poza terenem wyznaczonym na powierzchnię handlową targowiska;
  - 9) zaśmiecania i zanieczyszczania targowiska;
  - 10) zakłócania spokoju;
5. W przypadku ujawnienia sprzedaży towarów, co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że są szkodliwe dla zdrowia, pochodzą z kradzieży lub z innego nielegalnego źródła nabycia, administrator targowiska "Targowa" jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie właściwe organy:
- 1) Policję;
  - 2) Straż Miejską;
  - 3) Państwowego Inspektora Sanitarnego;
  - 4) Państwową Inspekcję Handlową.

#### Zasady odpłatności za korzystanie z targowiska

##### § 5

1. Administrator targowiska może zawierać umowy rezerwacji, najmu lub dzierżawy miejsc handlowych na targowisku „Targowa” w Sieradzu.
2. Szczegółowe opłaty za korzystanie z Targowiska i jego urządzeń przez osoby prowadzące na nim działalność handlową oraz za inne dodatkowe usługi wynikające z zarządzania Targowiskiem są określone na podstawie zasad ustalonych przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Sieradzu na drodze zarządzenia Prezesa Zarządu.
3. Wysokość opłaty targowej określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Sieradzu.
4. Wszystkie opłaty z tytułu prowadzenia działalności handlowej pobiera wyznaczony inkasent, wydając pokwitowanie na blankietach według ustalonego wzoru. Blankiet powinien być zachowany do chwili opuszczenia targowiska. Brak biletu skutkuje obowiązkiem ponownego wniesienia opłaty.
5. Obowiązek uiszczenia opłat powstaje z chwilą wystawienia towarów do sprzedaży.

##### § 6

1. Dopuszcza się zajęcie miejsca handlowego przez podmiot, który nie posiada umowy z Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o. o. pod warunkiem, że do godz. 9:00 nie zostanie zajęte przez podmiot, który posiada zawartą umowę.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 podmiot uiszcza opłatę za bezumowne korzystanie ze stanowiska w wysokości dwukrotności opłaty eksploatacyjnej, wynikającej z zajmowanej powierzchni.

#### Przepisy porządkowe

##### § 7

1. Na terenie Targowiska funkcjonują następujące stanowiska handlowe:

- 1) kioski;
- 2) Stoły;
- 3) wydzielone miejsca na terenie utwardzonym;
2. Stanowiska handlowe nie mogą być usytuowane na jezdniach, chodnikach, przejściach przeznaczonych dla ruchu pieszych lub w sposób hamujący ruch.
3. Miejsce sprzedaży wyznacza inkasent targowiska i czuwa nad jego prawidłowym wykorzystaniem.
4. Zabronione jest odstępowanie wyznaczonego miejsca handlowego osobom trzecim.
5. Dopuszcza się zajęcie przez jednego sprzedającego kilku wydzielonych miejsc handlowych pod warunkiem uiszczenia opłaty targowej za każde miejsce oddzielnie.
6. Zabrania się ustawiania towarów przez sprzedających w ciągu komunikacyjnym, na przejściu dla pieszych i jezdni oraz w miejscach przeznaczonych dla ruchu, w sposób tamujący ruch i stwarzających zagrożenie dla pieszych.
7. Prowadzący działalność handlową obowiązani są do umieszczenia w widocznym miejscu informacji zawierającej jego imię i nazwisko lub nazwę przedsiębiorstwa i adres.
8. Prowadzący sprzedaż zobowiązany jest uwidocznić ceny towarów w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.

## **§ 8**

1. Upoważnieni do przeprowadzania kontroli są pracownicy Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o. w Sieradzu - w zakresie niniejszego Regulaminu oraz inne podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów.
2. Na żądanie kontrolującego osoby dokonujące sprzedaży powinny okazać ważny dowód opłaty targowej, umowę zawartą z Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o. o. upoważniającą do zajmowania konkretnego miejsca handlowego.

## **§ 9**

1. Zabrania się składowania towarów i urządzeń handlowych poza wyznaczonym miejscem handlowym.
2. Wykorzystywanie na targowisku urządzeń nagłaśniających w celach reklamowych i informacyjnych wymaga uzyskania zgody Administratora targowiska.
3. Za rzeczy pozostawione lub zaginione na terenie targowiska nie odpowiada Administrator targowiska.
4. Inkasent jest odpowiedzialny za egzekwowanie porządku i czystości na Targowisku.
5. W ciągu dwóch godzin po zakończeniu handlu Targowisko musi być opuszczone i doprowadzone do porządku i czystości.

## Postanowienia końcowe

### **§ 10**

1. Sprawy wynikłe z funkcjonowania targowiska, a nieuregulowane niniejszym Regulaminem lub innymi przepisami, rozstrzyga na bieżąco Administrator targowiska.
2. Skargi i wnioski związane z działaniem targowiska przyjmowane będą w sekretariacie Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o. o. w Sieradzu.